

# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



*l'innovazione possibile*

## 2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE



**“G. FALCONE e P. BORSELLINO”**

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado

Via Della Madonna, 51 – 96010: CASSIBILE (SR) – Tel/Fax 0931718566 – CF: 80002310896

URL: [www.scuolecassibile.edu.it](http://www.scuolecassibile.edu.it) - e-mail: [sric801009@istruzione.it](mailto:sric801009@istruzione.it)



PEC: [sric801009@pec.istruzione.it](mailto:sric801009@pec.istruzione.it)

II I. C. G.FALCONE - P.BORSELLINO-CASSIBILE  
Prot. 0008369 del 04/11/2024  
IV-5 (Uscita)

**Al Fascicolo Progetto PNRR Albo Pretorio on-line  
Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente  
– Sezione PNRR  
Agli Atti**

**OGGETTO: Avviso di reclutamento personale interno e/o esterno in attuazione del Progetto PNRR DM 19/2024 “divari territoriali” - Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU**

**Codice identificativo del progetto: M4C1I1.4-2024-1322 P48926**

**CUP: H34D21000450006**

**Titolo: NON UNO DI MENO seconda edizione**

**Importo totale del progetto: 76.895,33 €**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";

**VISTO** il D.P.R. 275/1999, concernente Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

**VISTO** il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative

**VISTA** la Nota MI del 13 luglio 2022, prot. n. 60586 "*Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole*" - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica;

**VISTO** il Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0", numero m\_pi.AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000170. 24-06-2022 e i relativi allegati;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e Resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune";

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

**VISTO** il decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2023, n. 74, recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il decreto-legge 15 settembre 2023, n. 123, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 novembre 2023, n. 159, recante "Misure urgenti di contrasto al disagio giovanile, alla povertà educativa e alla criminalità minorile, nonché per la sicurezza dei minori in ambito digitale" e, in particolare, l'articolo 11;

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTA** la revisione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvata dal Consiglio dell'Unione europea (UE) in data 8 dicembre 2023;

**VISTA** in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021, relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

**VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

**VISTO** il decreto del MIM n. 19.02-02-2024;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti del 22/10/2024 di adozione del Progetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto di adesione al Progetto n.21 del 28/10/2024

**VISTO** il proprio decreto di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot.n.8260 del 30/10/2024;

**VISTA** l'assunzione a Bilancio deliberata dal Consiglio di Istituto in data 28/10/2024 verbale n. 21 per l'ammontare di 76.895,33 €;

**VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR DEL 24/09/2024;

**VISTA** la delibera del CdI n. 54 del 21/01/2024 di approvazione del Programma Annuale

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto in oggetto CUP: **H34D21000450006**, di avvalersi della collaborazione di esperti con competenze specifiche per la realizzazione del Progetto, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi di seguito specificati;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di componenti del team per la dispersione ed esperti e tutor avente ad oggetto la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, ponendo in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi previsti dal Progetto nell'ambito della Linea di Investimento **1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Definizione criteri costituzione team di progetto PNRR DM 19 2024 divari territoriali**

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Agata Balsamo, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa Agata Balsamo ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

**NELL'OSSERVANZA** delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

**CONSIDERATO** che le azioni previste consistono nella progettazione e realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento, percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, percorsi di orientamento per le famiglie, percorsi formativi e laboratoriali curricolari, organizzazione di team per la prevenzione della dispersione scolastica, erogati in favore di studentesse e studenti che presentano rischio di abbandono;

## DECRETA

**l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi a personale interno ed esterno individuato** utilizzando in ordine di priorità:

- Personale interno
- Collaborazione plurima
- Esperti esterni

**Gli esperti saranno individuati per la realizzazione delle seguenti attività:**

<b>Tipologia di attività</b>	<b>Numero interventi</b>	<b>Durata per intervento</b>	<b>Compenso orario</b>
<b>Percorsi di mentoring e orientamento</b> Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. <i>Recupero delle competenze di base in lingua italiana.</i>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>€42,00</b>
<b>Percorsi di mentoring e orientamento</b> Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. <i>Recupero delle competenze di base in matematica.</i>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>€42,00</b>
<b>Percorsi di mentoring e orientamento</b> Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>€42,00</b>

<b><i>Recupero delle competenze di base in lingua inglese.</i></b>			
<b>Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento</b> Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi di almeno 3 destinatari, che conseguono l'attestato. Ciascun percorso viene erogato in presenza da almeno un docente o esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica. <b><i>Percorsi di potenziamento di matematica.</i></b>	<b>4</b>	<b>15</b>	<b>€79,00</b>
<b>Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento</b> Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi di almeno 3 destinatari, che conseguono l'attestato. Ciascun percorso viene erogato in presenza da almeno un docente o esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica. <b><i>Percorsi di potenziamento di lingua italiana.</i></b>	<b>3</b>	<b>15</b>	<b>€79,00</b>
<b>Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento</b> Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede	<b>1</b>	<b>15</b>	<b>€79,00</b>

<p>l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi di almeno 3 destinatari, che conseguono l'attestato. Ciascun percorso viene erogato in presenza da almeno un docente o esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica.</p> <p><b><i>Percorsi di potenziamento di lingua inglese.</i></b></p>			
<p><b>Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento</b></p> <p>Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi di almeno 3 destinatari, che conseguono l'attestato. Ciascun percorso viene erogato in presenza da almeno un docente o esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica.</p> <p><b><i>Percorsi di sviluppo di competenze trasversali, soft skills, motivazione.</i></b></p>	<b>2</b>	<b>15</b>	<b>€79,00</b>
<p><b>Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari</b></p> <p>Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 9 destinatari, che conseguono l'attestato, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curriculum scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor.</p>	<b>2</b>	<b>30</b>	<b>€ 79 esperto € 34 tutor</b>

<i>Percorsi di sviluppo di competenze trasversali, soft skills, motivazione, potenziamento delle abilità ritmiche e motorie di base.</i>			
<b>Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari</b> Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 9 destinatari, che conseguono l'attestato, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curriculum scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor. <i>Percorsi di potenziamento della lingua francese.</i>	<b>1</b>	<b>30</b>	<b>€ 79 esperto € 34 tutor</b>
<b>Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie</b> Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori/familiari di almeno 3 destinatari, che conseguono l'attestato. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da almeno un esperto in possesso di specifiche competenze. <i>Percorso di avvicinamento alla vita scolastica e potenziamento del senso di appartenenza</i>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>€ 79,00</b>

**Sono previsti 3 tutor (uno per ogni percorso co-curricolare)**

**Inoltre sono previsti 9 coordinatori e 1 supervisore per il team dispersione Come di seguito specificato:**

<b>Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica</b> Attività di ricerca e progettazione per la prevenzione della dispersione scolastica, svolta dal gruppo di lavoro, denominato "Team per la prevenzione della dispersione scolastica", composto da docenti tutor esperti interni e/o esterni. Il team effettua la rilevazione degli studenti a rischio di	<b>9 coordinatori</b>	<b>20 ore</b>	<b>€ 34/h</b>
	<b>1 supervisore</b>	<b>30 ore</b>	<b>€ 34/h</b>

<p>abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.</p>			
--	--	--	--

## **Art. 2 Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza

del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## **Art. 3 Criteri di selezione**

1. I criteri di selezione, ai fini della determinazione del punteggio, sono quelli indicati in tabella allegata. La selezione delle candidature del personale sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:



1. **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno titolare, in servizio presso questo Istituto;
2. **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature o mancata attribuzione di ore/edizioni al personale interno in servizio presso questo Istituto o dovuta ad eventuale rinuncia, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
3. **ESPERTI ESTERNI** (solo per la funzione docente) In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.  
Qualora non dovessero pervenire domande valide nei tempi previsti, la Dirigente scolastica procederà ad indagine di mercato al fine di reperire nel territorio le competenze richieste anche attraverso affidamento diretto a singoli o società idonee.
4. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le esperienze professionali e il possesso dei titoli come indicato nella griglia di valutazione.
5. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

#### **Art. 4 Durata dell'incarico**

La durata dell'incarico decorre dall'atto di sottoscrizione e fino al 15 settembre 2025 salvo proroghe.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Art. 5 Corrispettivo e modalità di remunerazione**

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

1. Per gli incarichi affidati e per le ore previste ***il compenso è quello indicato nella tabella soprastante***, omnicomprensivo di ogni onere e ritenuta inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

#### **Art. 6 Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, visto il carattere di urgenza per l'avvio del progetto, **entro le ore 10 del 11/1/2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto, a mezzo PEO all'indirizzo [src801009@istruzione.it](mailto:src801009@istruzione.it)

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

1. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
2. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
3. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
4. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
5. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Art. 7 Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
7. Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

#### **Art. 8 Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 componenti, di cui il Dirigente scolastico è il presidente; è nominata dallo stesso dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### **Art. 9 Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Il reclutamento delle tipologie di personale avviene secondo quanto indicato nel decreto di avvio delle procedure selettive.
3. Nello svolgimento della selezione e nell'attribuzione degli incarichi, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti, prioritariamente:
  - i. personale interno all'Istituzione
  - ii. ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

iii.ove non sussistano professionalità di cui al punto *sub i e ii*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

***Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica***

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

#### **Art. 10 Casi particolari**

1. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art. 11 Compiti delle figure professionali**

##### **Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

##### **Ruolo di figura professionale TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*

- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

### **Ruolo di figura professionale Componente e supervisore Team per la prevenzione della dispersione scolastica**

Il Team per la prevenzione della dispersione scolastica provvederà alla rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per una durata pari alla durata del progetto,

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- *Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo*
- *Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto*
- *Individuare le aree tematiche dei percorsi*
- *Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore*
- *Formulare proposte circa l'area formativa*
- *individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti*

in particolare il Supervisore del Team si occuperà di:

- *Supportare il DS alla preparazione degli avvisi*
- *Caricare le edizioni in piattaforma didattica e controllare la puntuale compilazione delle rispettive parti di ogni attore in fase di avanzamento*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Caricare gli indicatori periodici*

### **Art. 12 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

#### **Per il ruolo di ESPERTO:**

- Essere in possesso di Laurea inerente alla tematica o consolidata esperienza nella conduzione di gruppi per le attività di potenziamento delle soft skills

#### **Per il Ruolo di TUTOR:**

- Essere in possesso di Competenze verificabili anche attraverso colloquio con il Dirigente Scolastico in merito ai compiti inerenti al ruolo di tutor d'aula.

#### **Per il Ruolo di COORDINATORE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA:**

Essere in possesso di Diploma di Laurea. Sarà considerato titolo preferenziale aver svolto o svolgere nel presente a.s. il ruolo di coordinatore di classe.

#### **Per il Ruolo di SUPERVISORE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA:**

Essere in possesso di Diploma di Laurea. Sarà considerato titolo preferenziale aver svolto o svolgere nei progetti PNRR il ruolo di progettista o coordinatore o membro del team o della comunità di pratiche.

### **Art. 13 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica pro tempore Dott.ssa Agata Balsamo.

### **Art. 14 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e smi.

### **Art. 15 Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "II I.C. G. Falcone e P. Borsellino", con sede in via della Madonna n.52, in persona del legale rappresentante pro-tempore Dirigente Scolastica prof.ssa Agata Balsamo alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [src801009@pec.istruzione.it](mailto:src801009@pec.istruzione.it).

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è NetSense S.r.l. Sede in via Novaluce 38, Tremestieri Etneo – Catania Email: [info@netsenseweb.com](mailto:info@netsenseweb.com) Tel: 095 8996123 Pec: [netsense@pec.it](mailto:netsense@pec.it) responsabile Ing. Renato Narcisi

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del

trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

#### **Art. 16 Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.scuolecassibile.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC25704> sotto-sezione bandi.

#### **Art. 17 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Art. 18 Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Il RUP Dirigente Scolastica

\*Dott.ssa Agata Balsamo

*\*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.L.gs 82/2005 e successivi aggiornamenti)*

Sono allegati al presente *format* di Avviso pubblico:

1. **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
2. **All. B:** Griglia di valutazione dei titoli per esperto
3. **All. B1:** Griglia di valutazione dei titoli per tutor

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA  
del II I.C. "G. Falcone e P. Borsellino"  
Cassibile-Siracusa

Istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI INTERNE/COLLABORAZIONE PLURIMA/ ESTERNE

**Avviso di reclutamento personale interno e/o esterno in attuazione del Progetto PNRR DM 19/2024 "divari territoriali" - Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU  
Codice identificativo del progetto: M4C1I1.4-2024-1322 P48926**

**CUP: H34D21000450006**

**Titolo: NON UNO DI MENO seconda edizione**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ e residente

a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_

- docente in servizio presso la nostra istituzione scolastica
- docente in servizio in altre istituzioni scolastiche \_\_\_\_\_
- professionista autonomo - esperto –
- dipendente di altra Pubblica Amministrazione \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione interna/esterna per l'individuazione di DOCENTI/ESPERTI/TUTOR nel seguente percorso formativo in attuazione presso codesta Istituzione Scolastica:

<b>Azioni progettuali</b>	<b>N° EDIZIONI</b>	<b>Ore di impegno per ciascuna edizione ESPERTO</b>	<b>Preferenza</b>
TUTORING E MENTORING RECUPERO LINGUA ITALIANA	15	20	
TUTORING E MENTORING RECUPERO LINGUA INGLESE	15	20	
TUTORING E MENTORING RECUPERO MATEMATICA	15	20	
POTENZIAMENTO COMPETENZE DI BASE: LINGUA ITALIANA	3	15	

POTENZIAMENTO COMPETENZE DI BASE: LINGUA INGLESE	1	15	
POTENZIAMENTO COMPETENZE DI BASE: MATEMATICA	4	15	
POTENZIAMENTO COMPETENZE DI BASE: SOFT SKILLS	2	15	
LABORATORI COCURRENTE: LINGUA FRANCESE	1	30	
LABORATORI COCURRENTE: SOFT SKILLS, POTENZIAMENTO ABILITA' MOTORIE DI BASE E RITMICHE	2	30	
COORDINATORE TEAM PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA	9	20	
SUPERVISORE TEAM PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA	1	30	
ESPERTO PERCORSO GENITORI	1	10	
TUTOR	3	30	

**N.B.: barrare la casella relativa al ruolo che si richiede. In caso di candidatura per più ruoli, indicare la preferenza con la numerazione da 1 (preferenza più alta), a 2 (preferenza più bassa)**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- a. di essere in possesso di certificazioni, competenze ed esperienze professionali maturate nel settore richiesto, come indicato nel curriculum allegato;
- b. di impegnarsi ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato dall'Istituto proponente;
- c. di saper utilizzare le apparecchiature informatiche per la gestione della piattaforma PNRR

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni previste dal bando di selezione.

Ai sensi di legge autorizza il trattamento dei dati personali per i soli scopi previsti dalle procedure di gestione del progetto di cui sopra.

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B/B1 (griglia di valutazione)
- dichiarazione insussistenza incompatibilità
- Curriculum Vitae

**N.B.:** La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_

FIRMA



**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI**

**PER ESPERTI INTERNI/ESTERNI**

Requisiti di ammissione Criteri di valutazione		da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE PER CUI SI CONCORRE</b> <b>(Max 30 punti)</b>			
		<b>PUNTI</b>	
<b>A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	110 e lode	<b>20</b>	
	100 - 110	<b>18</b>	
	< 100	<b>15</b>	
<b>A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	<b>12</b>	
	100-110	<b>10</b>	
	< 100	<b>8</b>	
<b>A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)		<b>5</b>	
<b>A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>5</b>	
<b>A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>3</b>	
<b>A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>2</b>	
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE PER CUI SI CONCORRE</b> <b>(Max 15 punti)</b>			
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR</b>	Max 5	<b>1 punto per ogni certificazione</b>	
<b>B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1</b>		<b>5 punti</b>	
<b>B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2</b>		<b>3 punti</b>	

<b>B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1</b>		<b>2 punti</b>		
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE PER CUI SI CONCORRE (Max 55 punti)</b>				

<b>C1. ISCRIZIONE ALL' ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>	Max 10 anni	<b>1 punto per anno</b>		
<b>C2. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' ENTI ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (min. 20 ore) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE</b>	Max 5	<b>1 punto per esperienza</b>		
<b>C3. ESPERIENZE DI DOCENZA (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR) SE ATTINENTI</b>	Max 10	<b>1 punto per esperienza</b>		
<b>C4. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR)</b>	Max 5	<b>1 punto per esperienza</b>		
<b>C5. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE /SUPPORTO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO(PON – POR)</b>	Max 3	<b>1 punto per esperienza</b>		
<b>C6. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)</b>	Max 3	<b>1 punto per esperienza</b>		
<b>C7. INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR)</b>	Max 3	<b>1 punto per esperienza</b>		
<b>C8. INCARICHI DI COLLAUDATORE IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR)</b>	Max 3	<b>1 punto per esperienza</b>		
<b>C9. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso partecipazione a corsi min 10 ore con attestato)</b>	Max 3	<b>1 punto per esperienza</b>		

<b>C10. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)</b>	Max. 2	<b>1 punto per pubblicazione</b>		
<b>C11. (SOLO PER COORDINATORE TEAM): esperienza come coordinatore del consiglio di classe (max 10 punti, 2 punti per anno)</b>	Max 10	<b>2 punti per anno</b>		
<b>C12. (SOLO PER SUPERVISORE TEAM): esperienza come progettista o membro del team o della comunità di pratiche nei progetti PNRR (max 15 punti, 3 punti per progetto)</b>	Max 15	<b>3 punti per progetto</b>		
<b>C13. Esperienze documentate e coerenti di conduzione laboratoriale e non-formale di gruppi, realizzate presso istituzioni scolastiche o presso altri enti: 2 pt per esperienza (max 10 esperienze)</b>	Max 10	<b>2 pt per esperienza</b>		

**SCHEDA DI VALUTAZIONE TUTOR**

TITOLI	Descrizione valutazione	Punti	Parte riservata alla Commissione
A) Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero la corrispondente classe di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario	Punti 5,00		
B) Laurea triennale	Punti 3,00		
C) Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Punti 2,00		
D) Titoli relativi a specializzazioni, diplomi di perfezionamento post laurea, master, dottorato di ricerca, (tutti di durata non inferiore ad un anno) rilasciati da Università Statali e non Statali	Punti 3,00 (max punti 6,00)		
E) servizio di ruolo prestato nella scuola	Punti 1 per ogni anno scolastico  (max punti 10,00)		
F) Certificazioni informatiche e digitali (E.C.D.L.- MICROSOFT- Corso sull'uso didattico delle LIM ecc.)	Punti 2,00 (max punti 12)		
G) incarico di tutor in Progetti PON/POR/PNRR	Punti 2,00 (max punti 12,00)		
H) attestati di frequenza a corsi di aggiornamento riconosciuti per un minimo di 20 h ciascuno	Punti 1,00  (max punti 5,00)		
TOTALE			

1. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
2. *Eventuale* colloquio è volto ad accertare il possesso delle conoscenze e competenze necessarie per l'espletamento delle attività oggetto della presente procedura.
3. I candidati ammessi al colloquio saranno convocati dall'Istituzione Scolastica tramite mail.

**DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE**

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLARESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA***

**TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO**

Data\_\_\_\_firma\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data

firma\_