

VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO

SEDUTA n. 19 del 28/06/2024

Il giorno 28 del mese di giugno dell'anno 2024, alle ore 12:00, presso i locali del II I.C. Falcone- Borsellino, in via della Madonna 51, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente;**
- 2. Stato di attuazione del P.A. 2024 – Mod. H bis;**
- 3. Variazioni al P.A. E.F. 2024;**
- 4. Calendario scolastico regionale 2024-2025;**
- 5. Calendario scolastico d'Istituto;**
- 6. Logistica plessi scuola Primaria;**
- 7. Chiusura uffici in data 14/08 e 16/08/2024;**
- 8. Varie ed eventuali.**

Sono presenti, oltre alla dirigente Scolastica Agata Balsamo, per la componente docenti: Maria Alescio, Donata Munafò, Ficara Carmelo, Musumeci Daniela, Santina D'Amico. Risultano assenti le docenti: Dugo Marinella, Nevola Corradina, Carbé Concetta.

Per la componente A.T.A. risultano presenti: Giuseppina Inturri, Maria Paola Fiducia.

Per la componente genitori sono presenti: Calanni Macchio Stefania, Codisposti Adriana, Mallesco Saverio, Smriglio Paolo. Risultano assenti: Ben Halili Wafa, Samira IQBAL, Trapani Antonella.

Risulta presente anche il DSGA scolastico, dott. Salvatore Daquino.

Presiede la seduta Stefania Calanni Macchio Presidente del C.I., verbalizza l'insegnante Maria Alescio.

1° punto all'ordine del giorno

Viene approvato all'unanimità il verbale della seduta precedente.

2° punto all'ordine del giorno – Stato di attuazione del P.A. 2024 – Mod. H bis

La Dirigente Scolastica prende la parola ed invita il DSGA a esporre ai presenti i dati contabile.

Il DSGA prende la parola ed espone la relazione sullo stato di attuazione del Programma annuale 2024, ai sensi dell'art. 10 commi 1 e 2 del D.l. 129/2018. Le variazioni apportate ammontano a € 145.291,70, per le quali sono stati emanati i relativi provvedimenti della Dirigente Scolastica.

La maggior parte delle entrate riguarda i finanziamenti del PNRR, con i finanziamenti del 50% di ogni progetto, D.M. 65/2023, nuove competenze e linguaggi, e D.M. 66/2023 formazione del personale scolastico sulla transizione digitale, rispettivamente di € 69.5725,48 ed € 42.720,79. Altra variazione consistente riguarda i contributi delle famiglie degli alunni per i viaggi d'istruzione pari a € 30.482,60. Il resto delle variazioni riguarda assestamenti di bilancio.

Le attività ordinarie si sono svolte in modo regolare secondo la previsione, non è ancora pervenuto il finanziamento del comune di Siracusa per la piccola manutenzione degli edifici. Ad oggi la scuola sta anticipando con la propria cassa le spese indispensabili quale manutenzione di bagni e porte.

Il saldo cassa odierno è pari ad € 82.136,17. Il fondo per le minute spese anticipato al DSGA Pari a € 500,00 è stato spesa in eguale misura, il saldo a mani del DSGA è pari A ZERO.

Le variazioni apportate hanno la numerazione da 1 a 10.

La DS espone brevemente la sua relazione di verifica per i primi sei mesi dell'anno e comunica che sarà inviata per mail a tutti i componenti del C.I.

Alla fine della illustrazione non ci sono interventi in merito, si passa alla votazione. Il consiglio d'istituto esprime parere favorevole alla unanimità.

3° punto all'ordine del giorno - Variazioni al P.A. 2024

La Dirigente, constatato che le variazioni al P.A. sono state discusse al punto precedente, chiede di dare per approvato il terzo punto. Il consiglio esprime parere favorevole all'unanimità.

4° punto all'ordine del giorno – Calendario scolastico regionale 2024-2025

La Dirigente scolastica comunica che è già stato emanato il calendario scolastico regionale che pone l'inizio delle lezioni il 12 (giovedì) settembre 2024 e la fine il 7 (sabato) giugno 2025 per un totale di 206 giorni. Non sono previsti giorni di sospensione senza recupero, diversamente dal calendario del precedente a.s. Il Consiglio ne prende atto.

5° punto all'ordine del giorno - Calendario scolastico d'Istituto

La Dirigente comunica che il Calendario scolastico del nostro istituto si rifà a quello regionale 2024/2025 e che per aggiungere eventuali altri giorni di chiusura a quelli già previsti, il Collegio docenti e il Consiglio d'istituto concorderanno intenzioni e modalità in cui procedere per il recupero. Il Consiglio ne prende atto e approva all'unanimità.

6° punto all'ordine del giorno - Logistica plessi scuola Primaria

La Dirigente scolastica comunica che per completare gli ambienti previsti dal PNRR, e in considerazione del numero delle classi alla scuola primaria, si rende necessario riportare a funzionamento le aule del piano terra del plesso di via della Madonna o, in alternativa, fare i doppi turni a rotazione. Pertanto, tenuto conto della separazione degli alunni rispetto ai compagni e del fatto che le future classi quinte sono già state ospitate in via della Madonna per i loro primi tre anni di scuola, e che l'organizzazione modulare delle classi terze non consente diverse collocazioni, la Dirigente propone che vadano le classi seconde e quarte del tempo normale a rotazione per un quadrimestre ciascuno, cominciando dalle classi quarte.

7° punto all'ordine del giorno - Chiusura uffici in data 14/08 e 16/08/2024

Tenuto conto del fatto che il 15 agosto sia festivo, la Dirigente chiede ai membri del Consiglio d'istituto la possibilità di far chiudere gli uffici di segreteria nei giorni immediatamente precedente e successivo, ovvero 14 e 16 agosto. Il Consiglio approva all'unanimità.

8° punto all'ordine del giorno - Varie ed eventuali ;

- Le maestre Anna Tinè e Tiziana Reale, in qualità di rappresentanti del loro settore, muovono una mozione relativa alla formazione delle classi prime della scuola dell'Infanzia. Nello specifico esse chiedono di procedere d'ufficio (su richiesta delle famiglie o per segnalazioni di terzi) all'assegnazione di alcuni alunni a specifiche sezioni, dove sono presenti determinate insegnanti. In particolare ci si riferisce ad alunni ritenuti fragili, le cui situazioni personali e familiari sono conosciute dalle maestre perché esse sono già state docenti di loro sorelline e/o fratellini maggiori. Per la formazione delle classi, ovviamente, si è proceduto poi rispettando i criteri d'istituto. Il Consiglio approva all'unanimità.
- Alcuni imprenditori del territorio chiedono di poter installare in qualche plesso del nostro Comprensivo dei depuratori d'acqua, al fine di sensibilizzare la comunità scolastica su un uso consapevole delle borracce e/o del riutilizzo delle bottigliette di plastica e agevolare alunni e famiglie sul reperimento dell'acqua necessaria durante la vita a scuola. Il servizio sarebbe gratuito sia per la Scuola che per il Comune. Il Consiglio approva all'unanimità.
- L'associazione Pericentro ha organizzato un centro estivo al quale parteciperanno 7 alunni in tutto del nostro Comprensivo: 2 della Primaria e 5 della Secondaria. Gli incontri si svolgeranno nel mese di luglio e verranno espletati per 3 giorni a Cassibile , nel plesso di via della Madonna, e per gli altri a Siracusa. Il Consiglio approva all'unanimità.
- Smriglio comunica che a Cassibile, per il mese di luglio, verrà espletato un campo estivo al parco Verde. Lo stesso fa richiesta alla Scuola per poter usufruire, laddove per gli organizzatori se ne presentasse la necessità, di eventuale materiale ginnico appartenente all'istituto. Il Consiglio approva all'unanimità.

Poiché non seguono ulteriori interventi, la seduta è sciolta alle ore 13:00.

La segretaria
Prof.ssa Maria Alescio



La presidente del Consiglio d'istituto
Stefania Calanni Macchio

